

# 2019年度隆回县地方海事处部门决算公开目录及说明

## 目 录

### **第一部分 隆回县地方海事处概况**

- 一、部门职责
- 二、机构设置

### **第二部分 2019年度部门决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### **第三部分 2019年度部门决算情况说明**

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、预算绩效情况说明

十、其他重要事项情况说明

#### 第四部分 名词解释

#### 第五部分 附件

# 第一部分

## 隆回县地方海事处概况

### 一、部门职责

（一）宣传、贯彻和执行国家水路交通的有关法律、法规、规章和政策，实施水路交通地方性规章、规划和技术规范。

（二）依据法律法规授权和主管局委托权限，负责辖区内水路交通行政执法工作。

（三）负责辖区内水上交通安全监督和防止船舶污染水域工作；负责监督落实客渡船签单发航制度和学生乘船交接制度；负责监控、整改水上交通安全隐患；负责对码头、渡口、船舶和水上设施进行日常安全检查；负责水上交通一般等级事故的调查处理；参与较大事故的调查处理；负责挖砂船碍航性审核和水上水下活动许可。

（四）负责辖区内渡工和小型船舶船员的培训、考试与发证工作；负责船舶登记资料收集和三类及三类以上船员注册和船员适任证书申请受理工作。

（五）负责辖区内长度 20 米以内非载客船舶、水上设施和 20 客位以内载客船舶的建造检验；负责船舶、水上设施的劳动检验。

（六）负责辖区内水路运输及运输服务市场、港口装卸搬运市场的行业管理工作；负责港口安全生产的监督和港口行政许可的初审；负责组织运力调配，协调水路战备军事运输工作。

（七）负责辖区内航道行政管理、航道养护、航标设施及通航设施管理工作，参与协调水资源综合利用；负责辖区内中小型水路交通基础设施建设管理。

（八）负责辖区内水路交通行业统计和信息采集上报工作。

（九）承办政府和上级部门交办的其他事项。

## 二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。

隆回县地方海事处内设机构包括：综合股、安全监督股（船舶船员股）、运输管理股、航道管理股、水上交通安全指挥监控股。

（二）决算单位构成。

隆回县地方海事处 2019 年部门决算汇总公开单位构成包括：隆回县地方海事处本级，无下设机构。

# 第二部分 部门决算表

## 收入支出决算总表

部门：隆回县地方海事处

公开 01 表  
单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	179.43	一、一般公共服务支出	14	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	15	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	16	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	17	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	18	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	19	0.00
七、其他收入	7	0.00	七、交通运输支出	20	179.43
	8			21	
<b>本年收入合计</b>	9	<b>179.43</b>	<b>本年支出合计</b>	22	<b>179.43</b>
用事业基金弥补收支差额	10	0.00	结余分配	23	0.00
年初结转和结余	11	0.00	年末结转和结余	24	0.00
	12			25	
<b>总计</b>	13	<b>179.43</b>	<b>总计</b>	26	<b>179.43</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 收入决算表

部门：隆回县地方海事处

公开 02 表

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		179.43	179.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	179.43	179.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21401	公路水路运输	179.43	179.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140131	海事管理	179.43	179.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

部门：隆回县地方海事处

公开 03 表

单位：万元

项 目	本年支出	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出

功能分类 科目编码	科目名称	合计					
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		179.43	154.43	25.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	179.43	154.43	25.00	0.00	0.00	0.00
21401	公路水路运输	179.43	154.43	25.00	0.00	0.00	0.00
2140131	海事管理	179.43	154.43	25.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：隆回县地方海事处

公开 04 表  
单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	179.43	一、一般公共服务支出	15	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	16	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	17	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	18	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	19	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	20	0.00	0.00	0.00

	7		七、交通运输支出	21	179.43	179.43	0.00
	8			22			
本年收入合计	9	179.43	本年支出合计	23	179.43	179.43	0.00
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24			
一、一般公共预算财政拨款	11	179.43		25			
二、政府性基金预算财政拨款	12	0.00		26			
	13			27			
总计	14	179.43	总计	28	179.43	179.43	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：隆回县地方海事处

公开 05 表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		179.43	154.43	25.00
214	交通运输支出	179.43	154.43	25.00
21401	公路水路运输	179.43	154.43	25.00
2140131	海事管理	179.43	154.43	25.00

--	--	--	--

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：隆回县地方海事处

公开 06 表

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算 数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	134.52	302	商品和服务支出	19.45	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	48.74	30201	办公费	2.89	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.68	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	15.29	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	35.25	30205	水费	0.74	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	15.12	30206	电费	1.05	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.83	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	7.61	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	2.21	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.81	30211	差旅费	1.27	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	9.48	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.78	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.46	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.44	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.46	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	4.34	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	4.69	39999	其他支出	0.00
30399	对其他个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00			



			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	1.73			
人员经费合计		134.98	公用经费合计				19.45	

注：本表反映部门年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：隆回县地方海事处

公开 07 表

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.50	0.00	5.00	0.00	5.00	2.50	5.13	0.00	4.69	0.00	4.69	0.44

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：隆回县地方海事处

公开 08 表

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6

合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况

说明：隆回县地方海事处没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 第三部分

## 2019 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计 179.43 万元。与 2018 年相比，减少 263.53 万元，减少 146.87%，主要是因为 2018 年县财政拨付“僵尸船”专项整治经费，用于支付全县涉水乡镇 193 艘“僵尸船”的拆解费和补偿费。该专项整治行动于 2018 年底完成。

### 二、收入决算情况说明

本年收入合计 179.43 万元，其中：财政拨款收入 179.43 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

### 三、支出决算情况说明

本年支出合计 179.43 万元，其中：基本支出 154.43 万元，占 86%；项目支出 25 万元，占 14%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计 179.43 万元。与 2018 年相比，减少 263.53 万元，减少 146.87%，主要是因为 2018 年县财政拨付“僵尸船”专项整治经费，用于支付全县涉水乡镇 193 艘“僵尸船”的拆解费和补偿费。该专项整治行动于 2018 年底完成。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 179.43 万元。与 2018 年相比，减少 263.53

万元，减少 146.87%，主要是因为 2018 年县财政拨付“僵尸船”专项整治经费，用于支付全县涉水乡镇 193 艘“僵尸船”的拆解费和补偿费。该专项整治行动于 2018 年底完成。

## **（二）财政拨款支出决算结构情况**

2019年度财政拨款支出179.43万元，主要用于以下方面：交通运输支出（类）179.43万元，占100%。

## **（三）财政拨款支出决算具体情况**

2019年度财政拨款支出年初预算数为179.43万元，支出决算数为179.43万元，完成年初预算的100%，其中：

1、交通运输支出（类）公路水路运输（款）海事管理（项）。

年初预算为179.43万元，支出决算为179.43万元，完成年初预算的100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019年度财政拨款基本支出154.43万元，其中：人员经费134.98万元，占基本支出的87%，主要包括基本工资、绩效工资、奖金、基本养老保险、基本医疗保险、住房公积金等；公用经费19.45万元，占基本支出的13%，主要包括办公费、印刷费、手续费、邮电费、水电费、公务用车运行维护费等。

## **七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

“三公”经费财政拨款支出预算为7.5万元，支出决算为5.13万元，完成预算的68%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。

公务接待费支出预算为2.5万元，支出决算为0.44万元，完成预算的18%，决算数小于年初预算数的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行

节约，与上年相比减少0.68万元，减少60%，减少的主要原因是隆回县地方海事处按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为5万元，支出决算为4.69万元，完成预算的94%，决算数小于年初预算数的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，与上年相比减少0.64万元，减少12%，减少的主要原因是隆回县地方海事处按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费。

## **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0.44万元，占9%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算4.69万元，占91%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0.44万元，全年共接待来访团组7个、来宾34人次，主要是上级主管部门进行工作检查发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为4.69万元，其中：公务用车购置费0万元。公务用车运行维护费4.69万元，主要是执法执勤车辆进行专项行动整治及安全生产巡查支出，截止2019年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为1辆。

## **八、政府性基金预算收入支出决算情况**

2019年度隆回县地方海事处无政府性基金收入。

## **九、关于2019年度预算绩效情况说明**

2019年决算实行绩效目标管理的项目0个，涉及一般公共预算拨款0元；纳入绩效评价试点的项目0个，涉及一般公共预算拨款0元。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 19.45 万元，与年初预算数持平。

### （二）一般性支出情况

2019 年本部门开支会议费 0 万元；开支培训费 0 万元；举办节庆、晚会、论坛、赛事活动开支 0 万元。

### （三）政府采购支出情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （四）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中，领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分

## 名词解释

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出以外为完成相关行政任务和事业发展目标所发生的各项支出。

**“三公”经费：**指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位因公出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按中央和省委省政府相关规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、咨询费、手续费、邮电费、差旅费、因公出国费用、租赁费、培训费、公务接待费、会议费、劳务费、委托业务费、税金及附加费用、专用材料及一般设备购置费、专用材料费、专用燃料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

## 第五部分

### 附件

2019 年度部门整体支出绩效评价报告

隆回县地方海事处

2019 年部门整体支出绩效自评报告

为确实做好 2019 年度部门整体支出绩效自评工作，提高财政资金使用效益，根据县财政局《关于开展 2019 年部门整体支出和县级财政资金支出绩效评价工作的通知

》（隆财绩[2020]2 号）文件精神，经相关业务股室全面综合评价，我处 2019 年度部门整体支出绩效自评等级“良”。现将绩效自评情况报告如下：

## 一、基本概况

### （一）机构、人员构成

本单位隶属于隆回县交通运输局，副科级全额拨款公益一类事业单位，单位编制人数 16 人，目前全所共有干部职工 15 人，其中在职人员 15 人，退休人员 0 人。单位内设综合股、安全监督股（船舶船员股）、运输管理股、航道管理股、水上交通安全指挥监控股。

### （二）单位主要职责

1、宣传、贯彻和执行国家水路交通的有关法律、法规、规章和政策，实施水路交通地方性规章、规划和技术规范。

2、依据法律法规授权和主管局委托权限，负责辖区内水路交通行政执法工作。

3、负责辖区内水上交通安全监督和防止船舶污染水域工作；负责监督落实客渡船签单发航制度和学生乘船交接制度；负责监控、整改水上交通安全隐患；负责对码头、渡口、船舶和水上设施进行日常安全检查；负责水上交通一般等级事故的调查处理；参与较大事故的调查处理；负责挖砂船碍航性审核和水上水下活动许可。

4、负责辖区内渡工和小型船舶船员的培训、考试与发证工作；负责船舶登记资料收集和三类及三类以上船员注册和船员适任证书申请受理工作。

5、负责辖区内长度 20 米以内非载客船舶、水上设施和 20 客位以内载客船舶的建造检验；负责船舶、水上设施的劳动检验。

6、负责辖区内水路运输及运输服务市场、港口装卸搬运市场的行业管理工作；负责港口安全生产的监督和港口行政许可的初审；负责组织运力调配，协调水路战备军事运输工作。

7、负责辖区内航道行政管理、航道养护、航标设施及通航设施管理工作，参与协调水资源综合利用；负责辖区内中小型水路交通基础设施建设管理。

8、负责辖区内水路交通行业统计和信息采集上报工作。

9、负责辖区水路交通规费征收、管理工作。

10、参与编制河道采砂规范计划、河道采砂办理许可证会签工作。



11、承办政府和上级部门交办的其他事项。

## 二、经费使用管理情况

(一) 2019 年度预算基本情况:

2019 年部门预算包括基本支出预算经费和专项预算经费。

1、收入预算, 2019 年年初财政预算收入 179.43 万元, 其中, 公共财政拨款 179.43 万元, 非税收入 0 万元。

2、支出预算, 2019 年年初预算数 179.43 万元, 其中, 交通运输支出 179.43 万元。

(二) 2019 年度收支决算情况

1、2019 年度收入决算情况: 2019 年度总收入: 179.43 万元, 其中: 财政拨款收入 179.43 万元; 纳入财政专户管理的其他收入 0 万元。

2. 2019 年度支出决算情况: 2019 年度总支出 179.43 万元, 其中基本支出 154.43 万元, 项目支出 25 万元。

基本支出 154.43 万元, 其中工资福利支出 134.52 万元、商品和服务支出 19.45 万元、对个人和家庭的补助支出 0.46 万元。

项目支出 25 万元, 主要用于全县 24 个渡口渡工补助支出。

(三) 基本支出使用管理情况

基本支出用于为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出, 包括人员经费和公用经费, 2019 年度基本支出 154.43 万元, 其中三公经费支出 5.13 万元。

(四) “三公”经费使用管理情况

1. 2019 年“三公”经费预算情况

本单位 2019 年“三公”经费预算金额为 7.5 万元, 其中公务接待费 2.5 万元, 公车运行维护费 5 万元。

2. “三公”经费预算执行情况

2019 年度“三公”经费支出决算为 5.13 万元, 其中: 公务用车运行维护费支出决算为 4.69 万元, 公务接待费支出决算为 0.44 万元。

## 三、部门整体支出绩效情况

### 1、圆满完成水路春运运输任务。

2019年春运，我县水路春运平稳有序。全县共投入水路客渡船25艘，完成旅客运输量2.2万余人次，与去年同期略有减少。出动海事执法人员86人次，检查船舶78余艘次，纠正船舶违章20艘次；发布手机信息350条；编辑水路春运简报2期。

2、开展专项整治活动成效显著。今年我处按照年初制定的工作计划，认真落实水上交通安全监管工作，开展了“春雷2019”、“安全隐患清零”等一系列的整治行动，全面排查安全隐患，确保了水上交通安全形势持续稳定，各项安全管理制度落到实处，渡口改造取得明显成效，客渡船监管得到加强，运砂船舶超载治理取得实效，水上交通运输从业人员安全意识明显提高。

3、水上安全监管职责得到明显加强。年初，我处按照省、市地方海事局及上级主管局的部署与要求，抓建章立制，将水上交通监管职责量化工作任务，细化工作标准，细化到每个人，规范工作流程，明确了“事、权、责、利、奖”，做到责任“纵向到底、横向到边、不留死角”，做到有职有责，形成了一个良好的工作氛围。6月27日，联合六都寨镇及相关单位取缔六都寨库区非法营运的5艘竹筏、1艘快艇，彻底消除六都寨库区安全隐患。

4、海事队伍整体形象进一步提升。加强领导班子执行力建设，班子带头学习海事法律法规，深刻领会上级部门要求，围绕大局，不打折扣、兢兢业业的完成上级部门交办的各项工作任务；强化领导班子带动力建设，班子带头深入监管一线解难题，尽好领导责任，以身示教，带领全体海事队伍真抓实干，奋发有为，争做服务全县水运事业发展的排头兵；加强海事干部职工思想教育与业务培训，营造风清气正的工作氛围，打破海事队伍中小富即安、固步自封的思想状态，敢于创新，勇于突破，要求每个海事人员要有一种“一往无前、勇于担当”的气势。

5、水路视频监控管理力度加大。为确保水上安全视频监控发挥全方位监控作用，今年我处采取五项措施强化管理。值班实行24小时值班制度，每月编排值班表，严格考勤考核。按照“谁值班，谁负责”的原则，要求值班时必须认真记录违章情况，发现违法违规情况后及时通过电话或高频发出整改指令，

必要时向领导请示汇报。根据水上安全工作实际和监控资料的汇总分析，及时调整明确一段时期内的监控重点。对发现的安全隐患和违法行为，立即通知当事人或相关乡镇马上进行处理，并跟踪落实的整改情况。加强设备管理维护。2019年超载、不穿（拿）救生衣（浮具）过渡等违法行为基本得到了遏制。

6、应急救援演练有序开展。为进一步提高渡口渡船突发事件应急处置能力。9月4日上午，我处举办水上安全知识培训，并在三阁司镇猫头岩渡口开展渡口渡船水上应急救援演练活动，演练取得圆满成功，充分展现了地方海事部门应对渡口渡船突发险情的救助能力。

7、全面部署脱贫攻坚工作。按照县政府脱贫摘帽工作部署与要求，尽锐出战，全力投入到新元村的帮扶工作，千方百计促进扶贫村贫困人口持续稳定增收，确保完成脱贫摘帽任务。

8、大修标准化渡船。全县标准化渡船使用期达到三年，争取县财政60万维修资金，对辖区内24艘渡船船舶底板及发动机、船身等关键部位进行全面检修和喷漆保养，目前已经维修到位，确保渡运安全。

9、开展砂石码头专项整治“回头看”。为全面落实第5号总河长令，争取县财政专项资金189.1万元，对全县2017年12月底关停的28家砂石码头拆除、清理、复绿情况开展“回头看”；对2019年2月关停的14家共计15处砂石码头拆除设施，清理恢复场地，处置船舶。目前各项整治工作有条不紊的开展。

#### **四、存在的问题**

1、预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。

2、我县辖区通航水域近76公里，2015年全县24处渡口（其中视频监控渡口7个）全面配置标准化渡船，现有标准化客渡船24艘，其中机动船19艘，非机动船5艘。经过多年的运营，船舶进入故障高发阶段，虽在2018年进行过一次集中整修和保养，但目前日常船舶的维修仍然是一笔大的开支，因这项费用并未纳入预算范畴，给我单位的资金管理造成了很大的负担。

#### **五、改进措施和有关建议**

1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3、完善资产管理，抓好“三公”经费控制。严格控制“三公”经费的规模 and 比例，把关“三公”经费支出的审核、审批，杜绝挪用和挤占其他预算资金行为；进一步细化“三公”经费的管理，合理压缩“三公”经费支出。

4、建议将渡船的日常维修和保养费用纳入预算范畴，以保障地方群众出行安全落实到位，有效打击并杜绝非法船舶载客现象。