附件3

部门整体支出绩效自评基础数据表

|  |
| --- |
| （2021年度） |
| 基本情况 | 单位名称（盖章） | 隆回县市场监督管理局 |
| 编制人数 | 205 | 实有人数 | 225 |
| 部门职能概述 | 负责市场综合监督管理。负责全县各类市场主体统一登记注册。负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。依法推进竞争政策实施，实施公平竞争审查制度，依委托开展滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作，指导企业在国外的反垄断应诉工作。负责监督管理市场秩序。负责宏观质量管理。负责产品质量安全监督管理。负责特种设备安全监督管理。负责食品安全监督管理综合协调。负责食品安全监督管理。负责统一管理计量工作。负责统一管理标准化工作。负责统一管理检验检测和认证认可工作。负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责实施知识产权战略，推进知识产权强县建设。负责保护知识产权。负责知识产权创造运用。负责组织开展有关服务领域消费维权工作，保护经营者、消费者合法权益。负责权限内药品、医疗器械、化妆品行政许可备案和安全监督管理；负责药品、医疗器械、保健食品广告内容的监测。制定全县药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度并组织实施；依法依规组织查处违法行为；组织开展相关质量抽验并发布有关信息；依法处理有关药品安全的咨询、投诉、举报；监督实施问题产品召回和处置制度。依法承担放射性药品、麻醉药品、毒性药品及精神药品、药品类易制毒化学品的监督管理工作。依法依规依职责组织指导查处市场监管领域边界活动违法行为。 承办县委、县人民政府交办的其他事项。 |
| 年度收入（万元） | 县财政预算安排 | 4494.2 | 非税收入 | 142.05 | 合计 | 4743.26（含上年结转资金） |
| 中央省市安排资金 | 94 | 其他收入 | 13.01 |
| 年度支出（万元） | 基本支出 | 3280.93 | 项目支出 | 1456.15 | 合计 | 4737.08 |
| 其中三公经费支出 | 27.42 |
| 实施情况 | 财政供养人员控制情况 | 是否存在超编超配人员： 是☑ 否□ |
| 三公经费管理情况 | 是否制定“三公”经费管理办法：是☑ 否□招待费用是否明确招待标准和招待人数：是☑ 否□公务用车购置运行费是否比上年度下降: 是☑ 否□三公经费是否比年度下降：是☑ 否□ |
| 非税收入完成情况 | 年度非税收入是否完成: 是☑ 否□是否实行收支两条线管理：是☑ 否□有无截留、坐支、转移等现象:有□ 无☑ |
| 政府采购及金额 | 年度是否制定了政府采购计划：是 ☑ □否应采购金额452.38万元，实际采购金额452.38万元 |
| 预算执行 | 本年度是否追加了预算:是☑ 否□, 追加金额 26.28 万元本年度是否有结余: 是☑ 否□,结余金额 6.18 万元预决算信息是否公开: 是☑ 否□公开时间: 2021年01月25日公开方式:门户网站☑ 单位内部□ 其它□ |
| 财务管理 | 是否制定财务管理、会计核算等制度: 是☑ 否□会计机构是否按规定设置: 是☑否□会计人员是否持证上岗: 是☑ 否□ |
| 资金管理 | 是否制定资金管理办法: 是☑ 否□资金拨付有完整的审批程序: 有☑ 无□资金使用是否存在违规使用资金、乱发津补贴奖金现象：是□ 否☑ |
| 资产管理 | 是否制定资产管理制度: 是☑ 否□资产管理、保存、处置是否合理规范: 是☑ 否□资产是否产权清晰、两证齐全：是☑ 否□账、表、实、卡是否相符: 是☑否□ |
| 职责履行 | 重点工作是否全部完成且质量达标: 是☑ 否□ |
| 部门主要绩效 | （1）党建引领开新局，积极推进学习型基层监管队伍建设。（2）制度机制建立完善取得新进展。（3）市场安全保证做到心中有底，严执法强监管有力有效。（4）市场秩序做到规范有序。（5）品牌发展上有了新的突破。（6）行政审批方面成效显著。（7）科普宣传有力度。 |
| 自评结论 | **优** |
| 问题与建议 | 1. 预算编制工作有待细化。

（二）专项工作经费不足。（三）派出机构经费不足。（四）财务管理有待创新。（五）资产管理有待加强。 |
| 主管部门意见 | 主管部门（盖章）： |

注：自评结论填“优、良、中、差”。